Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ДВИУ-филиала РАНХиГС
А.И. Медведев

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.07 Актуальные вопросы административного права
(код и наименование РПД)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2023

Хабаровск, 2023 г.

Автор-составитель:
кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права
Нащёкина Е.В.

Заведующий кафедрой публичного и частного права кандидат юридических наук, доцент Медведева Н.М.

РПД Актуальные вопросы административного права одобрена на заседании кафедры публичного и частного права протокол от 17.05.2023 № 18.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..... 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..... 4
3. Содержание и структура дисциплины …… 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине……. 8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……..... 29
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…. 27
   6.1. Основная литература……..……...……. 27
   6.2. Дополнительная литература……...……... 28
   6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……. 28
   6.4. Нормативные правовые документы…….……..…….. 33
   6.5. Интернет-ресурсы……..……. 39
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…. 39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.07 Актуальные вопросы административного права обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКо ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения
ПКо ОС-3 Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей	Квалифицированно осуществлена оценка ситуации и возможность причинения вреда, применены меры по противодействию угрозам; Квалифицированно применены меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.07 «Актуальные вопросы административного права» отведено 3 ЗЕ по учебному плану, что составляет 108 ак.ч., из них:

Для очной формы обучения: на контактную работу с преподавателем по дисциплине «Актуальные вопросы административного права» выделено: 40 ак.ч. из них: 16 ак.ч лекций, 24 ак.ч. – практических занятий; самостоятельная работа 32 ак.ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Для заочной формы обучения: на контактную работу с преподавателем по дисциплине «Актуальные вопросы административного права» выделено 10 ак.ч., из них 4 ак.ч. лекций, 6 ак.ч. – практических занятий;.; самостоятельная работа 89 ак.ч; контроль 9 ак.ч.;

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Актуальные вопросы административного права» входит в вариативную часть профессионального цикла ОП и изучается студентами во 2 семестре на 1 курсе.

Дисциплина «Актуальные вопросы административного права» взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Методология правовых исследований», Актуальные проблемы публичного права, Методы публичного управления. Знания, полученные студентами на лекциях, практических занятиях и в ходе самостоятельной работы, могут быть использованы при подготовке магистерской диссертации.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма

№	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.	

п\п		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
			Л	ЛР	ПЗ		
1	Тема 1. Проблемы соотношения исполнительной власти и государственного управления	8	2		2	4	УО
2	Тема 2 Современные проблемы института административно-правовых актов и способы их преодоления	8	2		2	4	УО
3	Тема 3. Проблемы административной ответственности	10	2		4	4	УО,Д
4	Тема 4. Проблемы системы административных наказаний и их применения	10	2		4	4	Д, УО
5	Тема 5. Проблемы административных процедур	10	2		4	4	Д, УО
6	Тема 6. Проблемы административных регламентов	10	2		4	4	Д, УО
7	Тема 7. Проблемы специальных административно-правовых режимов	8	2		2	4	Д, УО
8	Тема 8. Проблемы государственного управления в административно-политической сфере	8	2		2	4	Д, УО
Итого (в период ТО)		72	16		24	32	
Промежуточная аттестация		36					*Экзамен*
Консультация							
Всего		**108**					

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: дискуссия (Д), устный опрос (УО), индивидуальное задание (ИЗ)*

**** форма промежуточной аттестации: зачет*

Заочная форма

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ЛР	ПЗ		

1	Тема 1. Проблемы соотношения исполнительной власти и государственного управления	11	2			9	
2	Тема 2 Современные проблемы института административно-правовых актов и способы их преодоления	14	2		2	10	УО, Д
3	Тема 3. Проблемы административной ответственности	12			2	10	УО,Д
4	Тема 4. Проблемы системы административных наказаний и их применения	12			2	10	Д, УО
5	Тема 5. Проблемы административных процедур	10				10	
6	Тема 6. Проблемы административных регламентов	10				10	
7	Тема 7. Проблемы специальных административно-правовых режимов	10				10	
8	Тема 8. Проблемы государственного управления в административно-политической сфере	10				10	
Итого (в период ТО)		99	4		6	89	
Промежуточная аттестация		9					*Экзамен*
Консультация							
Всего		**108**					

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: дисскусия (Д), устный опрос (УО), индивидуальное задание (ИЗ)*

**** форма промежуточной аттестации: зачет*

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемы соотношения исполнительной власти и государственного управления

Понятие, содержание и виды управления.

Управление как социальное явление – понятие, признаки, виды.

Государственное управление – понятие, содержание, функции, принципы.

Государственное управление как сфера административно-правового регулирования.

Исполнительная власть: понятие, признаки, отличия от других ветвей государственной власти. Механизм исполнительной власти. Функции исполнительной власти: проблемы теории и практики.

Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.

Тема 2 Современные проблемы института административно-правовых актов и способы их преодоления

Понятие и признаки правового акта государственного управления, его юридическое значение и функции.

Актуальные проблемы и перспективы развития института административно-правовых актов управления.

Законопроектная деятельность органов Российской Федерации по обеспечению нормативной правовой основы института административно-правовых актов.

Проблемы административного и судебного порядка оспаривания правовых актов государственного управления.

Тема 3. Проблемы административной ответственности

Понятие, признаки, особенности административной ответственности.

Проблемы совершенствования законодательства об административной ответственности.

Административная ответственность по законодательству Хабаровского края.

Основание административной ответственности. Проблемы квалификации административных правонарушений.

Система субъектов административной юрисдикции.

Тема 4. Проблемы системы административных наказаний и их применения

Теоретические основы учения об административных наказаниях.

Развитие системы административных наказаний.

Проблемы классификации административных наказаний.

Эффективность административных наказаний и критерии её определения.

Тема 5. Проблемы административных процедур

Понятие административных процедур. Точки зрения учёных на институт административных процедур.

Проблемы классификации административных процедур.

Принципы реализации административных процедур

Тема 6. Проблемы административных регламентов

Вопросы доктринального понимания и развития института административных регламентов.

Современные проблемы института административных регламентов и способы их преодоления.

Перспективы развития и формирования единой концептуальной основы института административных регламентов.

Тема 7. Проблемы специальных административно-правовых режимов

Сущность административно-правового режима. Понятие и виды специальных административно-правовых режимов.

Правовой режим чрезвычайного положения.

Правовой режим военного положения.

Тема 8. Проблемы государственного управления в административно-политической сфере

Проблемы государственного управления в области обороны и национальной безопасности. Особенности современных угроз национальной безопасности России Региональное обеспечение государственной безопасности Незаконная миграция как угроза национальной безопасности, проблемы и пути решения.

Проблемы государственного управления в области внутренних дел. Актуальные проблемы обеспечения безопасности дорожного движения.

Проблемы государственного управления в области иностранных дел. Проблемы государственного управления в области юстиции

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 Актуальные вопросы административного права используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Проблемы соотношения исполнительной власти и государственного управления	Д
Тема 2 Современные проблемы института административно-правовых актов и способы их преодоления	Д
Тема 3. Проблемы административной ответственности	Д
Тема 4. Проблемы системы административных наказаний и их применения	Д
Тема 5. Проблемы административных процедур	Д
Тема 6. Организация исполнительной власти на уровне субъектов Российской Федерации	Д
Тема 7. Проблемы специальных административно-правовых режимов	Д
Тема 8. Проблемы государственного управления в административно-политической сфере	

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих средств:экзаменационный билет, включающий два вопроса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к занятиям:

Тема 1. Проблемы соотношения исполнительной власти и государственного управления

1. Понятие, содержание и виды управления.
2. Управление как социальное явление – понятие, признаки, виды.
3. Государственное управление – понятие, содержание, функции, принципы.
4. Государственное управление как сфера административно-правового регулирования.
5. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.

Тема 2 Современные проблемы института административно-правовых актов и способы их преодоления

1. Понятие и признаки правового акта государственного управления, его юридическое значение и функции.
2. Актуальные проблемы и перспективы развития института административно-правовых актов управления.

3. Законопроектная деятельность органов Российской Федерации по обеспечению нормативной правовой основы института административно-правовых актов.

4. Проблемы административного и судебного порядка оспаривания правовых актов государственного управления.

Тема 3. Проблемы административной ответственности

1. Проблемы совершенствования законодательства об административной ответственности.

2. Административная ответственность по законодательству Хабаровского края.

3. Основание административной ответственности. Проблемы квалификации административных правонарушений.

4. Система субъектов административной юрисдикции.

Тема 4. Проблемы системы административных наказаний и их применения

1. Теоретические основы учения об административных наказаниях.

2. Развитие системы административных наказаний.

3. Проблемы классификации административных наказаний.

4. Эффективность административных наказаний и критерии её определения.

Тема 5. Проблемы административных процедур

1. Понятие административных процедур. Точки зрения учёных на институт административных процедур.

2. Проблемы классификации административных процедур.

3. Принципы реализации административных процедур.

Тема 6. Проблемы административных регламентов

1. Вопросы доктринального понимания и развития института административных регламентов.

2. Современные проблемы института административных регламентов и способы их преодоления.

3. Перспективы развития и формирования единой концептуальной основы института административных регламентов.

Тема 7. Проблемы специальных административно-правовых режимов

1. Сущность административно-правового режима. Понятие и виды специальных административно-правовых режимов.

2. Правовой режим чрезвычайного положения.

3. Правовой режим военного положения.

Тема 8. Проблемы государственного управления в административно-политической сфере

1.Проблемы государственного управления в области обороны и национальной безопасности. Особенности современных угроз национальной безопасности России Региональное обеспечение государственной безопасности Незаконная миграция как угроза национальной безопасности, проблемы и пути решения.

2.Проблемы государственного управления в области внутренних дел. Актуальные проблемы обеспечения безопасности дорожного движения.

3.Проблемы государственного управления в области иностранных дел.

4.Проблемы государственного управления в области юстиции.

Тестовые вопросы:

1. Административное право – это совокупность норм, регулирующих:

а) отношения в сфере брака и семьи;

б) договорные и иные обязательства, а также имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;

в) отношения в сфере государственного управления;

г) трудовые отношения между работодателем и работником.

2. Административное право наиболее тесно связано:

а) с гражданским правом;

б) с трудовым правом;
в) с уголовным правом;
г) с финансовым правом.
3. Какой метод является преобладающим в административном праве:
а) равенства;
б) согласования;
в) власти и подчинения;
г) поощрения.
4. К числу принципов административного права не относится:
а) разделение властей;
б) гласность;
в) свобода договора;
г) федерализм.
5. Как называется наука, положившая начало развитию науки административного права в России?
а) политология;
б) цивилистика;
в) криминалистика;
г) полицеистика.
6. Кто из перечисленных видных ученых-административистов не является нашим современником?
а) Бахрах Д.Н.;
б) Елистратов А.И.;
в) Коренев А.П.;
г) Старилов Ю.Н.
7. К какому типу предписаний относится административно-правовая норма, регламентирующая поведение по постановке автомобиля на учет в ГИБДД?
а) запрещающая норма;
б) обязывающая норма;
в) уполномочивающая норма;
г) рекомендательная норма.
8. Особенностью структуры норм, устанавливающих ответственность за совершение административных правонарушений является:
а) простая гипотеза;
б) отсутствие диспозиции;
в) наличие санкции;
г) альтернативная диспозиция.
9. Источником административного права не является:
а) нормативно-правовой акт;
б) правовой обычай;
в) судебный прецедент;
г) нормативный договор.
10. Что является отличительной чертой административно-правового отношения?
а) возникает на основе норм права;
б) невозможно без проявления воли участников;
в) носит неимущественный характер;
г) участником является орган государственного управления.
11. В каком случае возникнут вертикальные административно-правовые отношения?
а) Министерство транспорта РФ и Министерство финансов РФ;
б) абитуриент и приемная комиссия ТГУ;
в) Министерство внутренних дел РФ и Управление МВД России по Томской области;

г) Федеральная налоговая служба и федеральное дорожное агентство.

12. Юридическим актом, порождающим административно-правовые отношения, является:

а) рождение;

б) наступление срока;

в) приказ министра;

г) находка.

13. Что не может характеризовать административно-правовой статус гражданина?

а) получение паспорта;

б) приобретение мебельного гарнитура;

в) обжалование постановления о назначении административного наказания;

г) прохождение службы в органах внутренних дел.

14. К обязанностям граждан в сфере государственного управления не относится:

а) соблюдение государственной и служебной дисциплины;

б) охрана природы;

в) получение лицензии;

г) забота о нетрудоспособных родителях.

15. Паспорт гражданина РФ в первый раз подлежит замене по достижении лицом:

а) 18 лет;

б) 20 лет;

в) 25 лет;

г) 30 лет.

16. К числу основных форм обращений граждан не относится:

а) заявление;

б) запрос;

в) предложение;

г) жалоба.

17. Срок рассмотрения должностным лицом обращений граждан составляет:

а) 10 дней;

б) 20 дней;

в) 30 дней;

г) 60 дней.

18. Какая категория иностранных граждан не определяется законом с учетом условий и времени пребывания в РФ?

а) временно проживающие;

б) постоянно пребывающие;

в) постоянно проживающие;

г) временно пребывающие.

19. Предельный срок действия гостевой визы в Россию составляет:

а) 30 суток;

б) 60 суток;

в) 90 суток;

г) 120 суток.

20. Какое право не может быть представлено иностранным гражданам в РФ?

а) поступить на службу в вооруженные силы;

б) свободно передвигаться в пределах территории страны;

в) принимать участие в выборах в орган государственной власти;

г) осуществлять трудовую деятельность.

21. Что отличает исполнительную власть от законодательной?

а) деятельность по принятию нормативно-правовых актов?

б) наличие аппарата принуждения;

в) финансирование из бюджета;

г) коллегиальность при принятии решений.

22. Какой принцип не положен в основу построения системы органов исполнительной власти?

а) федерализм;

б) законность;

в) свобода и независимость;

г) сочетание централизации и децентрализации.

23. В единую систему органов исполнительной власти РФ не входят:

а) федеральные органы исполнительной власти;

б) территориальные органы федеральных органов исполнительной власти;

в) органы исполнительной власти субъектов РФ;

г) исполнительные органы местного самоуправления.

24. Структура федеральных органов исполнительной власти утверждается:

а) федеральным конституционным законом;

б) федеральным законом;

в) указом Президента РФ;

г) постановлением Правительства РФ.

25. В состав Правительства РФ входят:

а) Президент, Председатель Правительства, его заместители и федеральные министры;

б) Председатель Правительства, его заместители и федеральные министры;

в) Председатель Правительства, его заместители, руководители министерств и ведомств;

г) Президент, Председатель Правительства и депутаты Государственной Думы.

26. Председатель Правительства РФ назначается на должность:

а) Федеральным собранием;

б) Президентом РФ с согласия Федерального собрания;

в) Президентом РФ с согласия Государственной Думы;

г) Советом Федерации.

27. Правительство РФ не вправе издавать:

а) постановления;

б) указы;

в) обращения;

г) распоряжения.

28. По общему правилу акты Правительства РФ после официального опубликования вступают в законную силу по истечении:

а) 3 дней;

б) 7 дней;

в) 10 дней;

г) 14 дней.

29. Заседания Правительства РФ проводятся:

а) каждый день;

б) не реже 1 раза в неделю;

в) не реже 1 раза в месяц;

г) не реже 2 раз в месяц.

30. Федеральное министерство вправе осуществлять функции:

а) по контролю и надзору;

б) по нормативно-правовому регулированию;

в) правоприменительные;

г) по оказанию государственных услуг.

31. Федеральным министерством, руководство деятельностью которого осуществляет Президент РФ, является:

а) Министерство финансов;
б) Министерство сельского хозяйства;
в) Министерство образования и науки;
г) Министерство юстиции.
32. Не имеет в подчинении федеральных служб и федеральных агентств:
а) Министерство энергетики;
б) Министерство обороны;
в) Министерство иностранных дел;
г) Министерство сельского хозяйства.
33. Не является федеральным органом исполнительной власти:
а) Служба внешней разведки;
б) Министерство природных ресурсов и экологии;
в) Управление делами Президента;
г) Центральный банк.
34. Федеральное казначейство по организационно-правовой форме это:
а) министерство;
б) федеральная служба;
в) федеральное агентство;
г) структурное подразделение федерального органа исполнительной власти.
35. Координация деятельности государственных внебюджетных фондов осуществляется:
а) Правительством РФ;
б) федеральными министерствами;
в) федеральными агентствами;
г) федеральными службами.
36. Видом государственной службы является:
а) военная служба;
б) общественная служба;
в) муниципальная служба;
г) церковная служба.
37. Какой классный чин государственной гражданской службы не предусмотрен законом?
а) действительный государственный советник;
б) тайный советник;
в) референт;
г) секретарь.
38. Способом поступления на государственную гражданскую службу может быть:
а) избрание;
б) перевод;
в) конкурс;
г) местничество.
39. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе составляет:
а) 55 лет;
б) 60 лет;
в) 65 лет;
г) 70 лет.
40. К числу дисциплинированных взысканий государственных гражданских служащих не относится:
а) выговор;
б) штраф;
в) предупреждение о неполном должностном соответствии;

г) увольнение.

41. Срок службы в вооруженных силах РФ по призыву составляет:

а) 12 месяцев;

б) 18 месяцев;

в) 24 месяца;

г) 36 месяцев.

42. Важнейшей формой деятельности органов исполнительной власти выступает:

а) заключение публично-правовых договоров;

б) совершение материально-технических операций;

в) издание правовых актов;

г) осуществление организационных мероприятий.

43. Какой метод государственного управления не имеет конкретного адресата?

а) наблюдение;

б) учет;

в) принуждение;

г) убеждение.

44. Что не свойственно административному принуждению?

а) внесудебность;

б) внеслужебность;

в) договорность;

г) нормативность.

45. Какие меры административного принуждения применяются вне связи с правонарушениями:

а) пресекательные;

б) обеспечительные;

в) наказательные;

г) предупредительные.

46. Не является мерой административного пресечения:

а) принудительное лечение;

б) применение оружия;

в) требование прекратить неправомерное поведение;

г) подписка о невыезде.

47. Законодательную основу административной ответственности в РФ составляет:

а) только КоАП РФ;

б) КоАП РФ и законы субъектов РФ об административных правонарушениях;

в) КоАП РФ и указы Президента РФ;

г) КоАП РФ, указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ.

48. Административная ответственность наступает:

а) с 12 лет;

б) с 14 лет;

в) с 16 лет;

г) с 18 лет.

49. Какой признак административного правонарушения не указан в КоАП?

а) вредоносность;

б) виновность;

в) противоправность;

г) наказуемость.

50. Кто из перечисленных субъектов может быть привлечен к административной ответственности:

а) невменяемый;

б) гражданин, действующий в состоянии крайней необходимости;

в) посол иностранного государства;

г) сотрудник полиции.

51. К административным наказаниям не относится:

а) предупреждение;

б) дисквалификация;

в) ограничение свободы;

г) обязательные работы.

52. Предельный размер административного штрафа для должностных лиц составляет:

а) 5000 рублей;

б) 10000 рублей;

в) 50000 рублей;

г) 100000 рублей.

53. О каком виде лишения специального права не упоминается в КоАП?

а) лишение права управления транспортным средством;

б) лишение права на эксплуатацию радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств;

в) лишение права торговли;

г) лишение права осуществлять охоту.

54. Предельный срок лишения специального права по КоАП составляет:

а) 2 года;

б) 3 года;

в) 5 лет;

г) 10 лет.

55. Административный арест может применяться в отношении:

а) женщин, имеющих детей до 14 лет;

б) инвалидов III группы;

в) несовершеннолетних;

г) военнослужащих.

56. Минимальный срок административного ареста составляет:

а) 1 сутки;

б) 2 суток;

в) 3 суток;

г) 5 суток.

57. Административное наказание, применяемое в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, называется:

а) административная высылка;

б) административное выдворение;

в) депортация;

г) реадмиссия.

58. Какое административное наказание может применяться только в качестве основного?

а) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;

б) административный штраф;

в) лишение права управления транспортным средством;

г) административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

59. Давность привлечения к административной ответственности по общему правилу составляет:

а) 2 месяца;

б) 6 месяцев;

в) 1 год;

г) 3 года.

60. От иных видов юридического процесса административный процесс отличает:

а) деятельность по совершению операций с нормами права;

б) оформление результатов в соответствующих процессуальных документах;

в) государственно-властный характер деятельности;

г) участие в качестве одной из сторон органа государственного управления или должностного лица.

61. Не требует лицензирования в РФ деятельность:

а) биржевая;

б) страховая;

в) театральная;

г) нотариальная.

62. Административно - юрисдикционным производством не является:

а) производство по делам об административных правонарушениях;

б) производство по жалобам;

в) производство по принятию правовых актов;

г) дисциплинарное производство.

63. К числу задач производства по делам об административных правонарушениях не относится:

а) выяснение причин и условий совершения правонарушений;

б) наказание правонарушителей;

в) разрешение дела в точном соответствии с законом;

г) обеспечение исполнения вынесенного постановления.

64. В число принципов производства по делам об административных правонарушениях не включается:

а) родной язык производства;

б) экономичность;

в) презумпция вины правонарушителя;

г) достижение материальной истины по делу.

65. В качестве факультативной стадии производства по делам об административных правонарушениях выступает:

а) возбуждение дела;

б) рассмотрение дела;

в) пересмотр постановлений и решений;

г) исполнение постановлений.

66. В открытом заседании по общему правилу не рассматриваются дела об административных правонарушениях:

а) влекущие большой общественный резонанс;

б) затрагивающие охраняемую законом тайну;

в) участниками производства по которым являются несовершеннолетние;

г) по которым в качестве меры наказания может быть назначен административный арест.

67. Не является обстоятельством, исключающим производство по делу об административном правонарушении:

а) отсутствие состава административного правонарушения;

б) истечение 1 года со дня обнаружения правонарушения;

в) раскаяние правонарушителя и добровольное возмещение вреда;

г) действие лица в состоянии крайней необходимости.

68. К числу участников производства по делам об административных правонарушениях не относится:

а) лицо, в отношении которого ведется производство;

б) прокурор;

в) следователь;

г) специалист.

69. Участник производства по делам об административных правонарушениях, оказывающий юридическую помощь потерпевшему, называется:

а) защитник;

б) эксперт;

в) законный представитель;

г) представитель.

70. Кто из перечисленных участников производства по делу об административном правонарушении может быть несовершеннолетним?

а) переводчик;

б) свидетель;

в) эксперт;

г) защитник.

71. Присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, безусловно обязательно при рассмотрении:

а) дела о правонарушении, совершенном должностным лицом;

б) дела о правонарушении, повлекшем значительный материальный ущерб;

в) дела о правонарушении, которое может повлечь административный арест;

г) дела о правонарушении, посягающем на безопасность дорожного движения.

72. Законным представителем физического лица не может быть:

а) отец;

б) опекун;

в) начальник;

г) усыновитель.

73. Какое условие обычно не является обязательным для понятого:

а) пол;

б) количество не менее двух;

в) незаинтересованность в исходе дела;

г) достижение совершеннолетия.

74. Кто из перечисленных участников производства по делу об административном правонарушении ограничен в ознакомлении с материалами дела?

а) потерпевший;

б) лицо, в отношении которого ведется производство;

в) защитник;

г) специалист.

75. Кто из участников производства по делу об административном правонарушении допускается к участию в деле с момента составления протокола об административном правонарушении?

а) эксперт;

б) законный представитель физического лица;

в) законный представитель юридического лица;

г) переводчик.

76. Процессуальной формой возбуждения прокурором дела об административном правонарушении является:

а) протокол;

б) протест;

в) представление;

г) постановление.

77. К числу мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении не относится:

а) доставление;

б) привод;

в) залог;

г) изъятие вещей и документов.

78. Общий срок административного задержания составляет:

а) до 1 часа;

б) до 3 часов;

в) до 6 часов;

г) до 12 часов.

79. Административное расследование по общему правилу проводится в срок не превышающий:

а) одного месяца;

б) двух месяцев;

в) трех месяцев;

г) шести месяцев.

80. Кто из указанных лиц несет обязанность доказывания по делу об административном правонарушении?

а) защитник;

б) прокурор;

в) законный представитель юридического лица;

г) потерпевший.

81. В качестве доказательства по делу об административном правонарушении не может выступать:

а) объяснения лица, в отношении которого ведется производство;

б) орудие совершения административного правонарушения;

в) протокол об административном правонарушении;

г) предположение эксперта.

82. Местом рассмотрения дела об административном правонарушении по общему правилу является:

а) место нахождения органа, проводившего административное расследование;

б) место нахождения органа, рассматривающего дело;

в) место совершения правонарушения;

г) место жительства лица, в отношении которого ведется производство.

83. Общий срок рассмотрения дел об административных правонарушениях составляет:

а) 5 дней;

б) 10 дней;

в) 15 дней;

г) 30 дней.

84. Что не является основанием для вынесения постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении:

а) наличие обстоятельств, исключающих производство по делу;

б) отвод судьи или должностного лица, рассматривающего дело;

в) объявление устного замечания при малозначительности деяния;

г) передача материалов дела прокурору при наличии в деянии признаков преступления.

85. Кому не выдается копия постановления по делу об административном правонарушении?

а) потерпевшему;

б) законному представителю;

в) защитнику;

г) лицу, в отношении которого постановление вынесено.

86. Постановление по делу об административном правонарушении с назначением административного ареста обжалуется:

а) прокурору;

б) в вышестоящий орган исполнительной власти;

в) вышестоящему должностному лицу;

г) в вышестоящий суд.

87. Срок рассмотрения судом жалобы на постановление по делу об административном правонарушении составляет:

а) 10 дней;

б) 15 дней;

в) 1 месяц;

г) 2 месяца.

88. Какое решение не может быть вынесено по результатам рассмотрения жалобы?

а) об оставлении постановления без изменения;

б) об отмене постановления и прекращения производства по делу;

в) об изменении постановления и усилении административного наказания;

г) об отмене постановления и возвращении дела на новое рассмотрение.

89. Административный штраф подлежит уплате лицом не позднее:

а) 10 дней;

б) 15 дней;

в) 30 дней;

г) 60 дней.

90. Какой порядок уплаты административного штрафа не предусмотрен законом?

а) уплата через платежный терминал;

б) уплата в кассу органа, рассмотревшего дело;

в) внесение суммы штрафа в банк по частям;

г) перечисление суммы штрафа в банк с расчетного счета.

91. В каком порядке осуществляется обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу?

а) в порядке апелляции;

б) в порядке кассации;

в) в порядке преюдиции;

г) в порядке надзора.

92. Постановление по делу об административном правонарушении не может быть исполнено по истечении:

а) двух месяцев;

б) шести месяцев;

в) одного года;

г) трех лет.

93. Что является лишним в триединстве понимания законности в государственном управлении:

а) как метод;

б) как принцип;

в) как стиль;

г) как режим.

94. Надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении не предполагает:

а) наблюдение за исполнением действующих правил;

б) применение мер принуждения;

в) вмешательство во внутреннюю деятельность поднадзорного объекта;

г) осуществление функций в отношении организационно не подчиненных объектов.

95. Органом общего контроля в сфере государственного управления выступает:

а) Прокуратура РФ;
б) Министерство внутренних дел РФ;
в) Федеральная антимонопольная служба;
г) Администрация Томской области.

96. Как орган судебного контроля за законностью в сфере государственного управления Конституционный Суд РФ не рассматривает:
а) дела о соответствии Конституции федеральных законов;
б) дела по жалобам на нарушения конституционных прав граждан;
в) споры о компетенции между органами государственной власти;
г) дела по жалобам на постановления о лишении специальных прав.

97. Мерой реагирования прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов не является:
а) предостережение;
б) предписание;
в) представление;
г) протест.

98. К числу ординарных административно-правовых режимов относится:
а) режим контртеррористической операции;
б) режим военного положения;
в) режим охраны государственной границы;
г) режим чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

99. Режим чрезвычайного положения на всей территории РФ вводится на срок:
а) до 15 суток;
б) до 30 суток;
в) до 60 суток;
г) до 90 суток.

100. В условиях чрезвычайного положения не подлежит ограничению:
а) право на тайну переписки;
б) право на личную неприкосновенность;
в) право на свободу передвижения;
г) право на жилище.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций формируемых в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций.

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКо ОС-3	Способность принимать юридически обоснованные решения в условиях рисков и неопределенностей

Код компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКо ОС-3	ситуации риска и неопределенности дана правильная юридическая оценка	полнота
	предусмотрены разные варианты юридического решения ситуации и их последствия	адекватность

	соотношение между принимаемыми решениями и рисками деятельности субъектов права	релевантность
	исключение дестабилизации правовых отношений, достижение состояния безопасности	результативность
	оптимальность мер по предотвращению и преодолению негативных последствий непредвиденных обстоятельств	мониторинг

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы к экзамену:

1. Понятие, содержание и виды управления.
2. Управление как социальное явление – понятие, признаки, виды.
3. Государственное управление – понятие, содержание, функции, принципы.
4. Государственное управление как сфера административно-правового регулирования.
5. Исполнительная власть и государственное управление: взаимосвязь и соотношение.
6. Понятие и признаки правового акта государственного управления, его юридическое значение и функции.
7. Актуальные проблемы и перспективы развития института административно-правовых актов управления.
8. Законопроектная деятельность органов Российской Федерации по обеспечению нормативной правовой основы института административно-правовых актов.
9. Проблемы административного и судебного порядка оспаривания правовых актов государственного управления.
10. Проблемы совершенствования законодательства об административной ответственности.
11. Административная ответственность по законодательству Хабаровского края.
12. Основание административной ответственности. Проблемы квалификации административных правонарушений.
13. Система субъектов административной юрисдикции.
14. Теоретические основы учения об административных наказаниях.
15. Развитие системы административных наказаний.
16. Проблемы классификации административных наказаний.
17. Эффективность административных наказаний и критерии её определения.
18. Понятие административных процедур. Точки зрения учёных на институт административных процедур.
19. Проблемы классификации административных процедур.
20. Принципы реализации административных процедур.
21. Вопросы доктринального понимания и развития института административных регламентов.
22. Современные проблемы института административных регламентов и способы их преодоления.
23. Перспективы развития и формирования единой концептуальной основы института административных регламентов.
24. Сущность административно-правового режима. Понятие и виды специальных административно-правовых режимов.
25. Правовой режим чрезвычайного положения.
26. Правовой режим военного положения.

27. 1.Проблемы государственного управления в области обороны и национальной безопасности. Особенности современных угроз национальной безопасности России Региональное обеспечение государственной безопасности Незаконная миграция как угроза национальной безопасности, проблемы и пути решения.

28. 2.Проблемы государственного управления в области внутренних дел. Актуальные проблемы обеспечения безопасности дорожного движения.

29. 3.Проблемы государственного управления в области иностранных дел.

30. 4.Проблемы государственного управления в области юстиции.

Шкала оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка
исчерпывающий отбор и анализ правовых актов и правоприменительной практики в области организации и функционирования институтов гражданского общества правильная юридическая квалификация деятельности институтов гражданского общества в конкретных ситуациях с точки зрения действующего законодательства соответствие действий и решений по юридическому сопровождению организации и функционирования институтов гражданского общества действующему законодательству сбор и обработка правовой информации для оценки деятельности институтов гражданского общества и принятия корректирующих решений исключение дестабилизации функционирования институтов гражданского общества	Качественно и самостоятельно отвечает на вопросы, обосновывает ответ знанием норм права. Использует актуальную информацию, умеет критически оценивать анализируемую ситуацию	отлично
	Самостоятельно отвечает на вопросы, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом фактических обстоятельстви ссылками на конкретные нормы закона	хорошо
	Самостоятельно отвечает на вопросы, но допуская ошибки, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом и ссылками на конкретные статьи закона	удовлетворительно
	Не способен в типовых условиях обосновывать ответ используя положения нормативных правовых актов	неудовлетворительно

4.4 Методические материалы

Устный опрос проводится в рамках занятий по темам.

Устный опрос оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и стилистически грамотно;

- 4 балла (оценка «4») - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;

- 3 балла (оценка «3») - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;

- 0 баллов (оценка «2») - студент отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Дискуссии посвящены вопросам понимания и применения технологий процесса исполнения государственных решений и подходам и методикам оценки эффективности принятия и исполнения государственных решений соответственно. Дискуссия предполагает коллективное обсуждение проблемных областей с целью установления путей их достоверного решения и проводится в форме диалогического общения участников.

Участие в дискуссии оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – студент отвечает на вопрос дискуссии грамотно и обосновывая его, отвечает на уточняющие вопросы; задает уточняющие вопросы, имеет свою точку зрения по нему;

- 4 балла (оценка «4») - студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но затрудняется в ответах на уточняющие вопросы;

- 3 балла (оценка «3») – студент обнаруживает знание темы, однако излагает суть вопроса неверно и (или) не может ответить на уточняющие вопросы; участвует в полемике;

- 0 баллов (оценка «2») – студент при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; не может ответить на уточняющие вопросы и (или) не участвует в полемике.

Максимальное количество баллов (процентов) по многобалльной системе, которое преподаватель может выставить по учебной дисциплине (модулю) составляет 100 баллов (процентов), которые делятся следующим образом:

– текущая аттестация – 70 баллов (процентов);
– промежуточная аттестация – 30 баллов (процентов).

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками четырехбалльной системы оценки знаний

Наименование отметки	Сумма баллов (процентов)	Числовой эквивалент
«отлично»	90-100	5
«хорошо»	75-90	4
«удовлетворительно»	60-74	3
«неудовлетворительно»	0-59	2

5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной научной литературы.

5.1. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного вида дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисципли-ны.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучаю-щиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

5.2. Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Практические занятия являются аудиторными занятиями.

Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии;

- при организации практического занятия в форме семинара не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем.

5.3. Методические указания формам текущего контроля успеваемости

Методические указания по подготовке к устному опросу

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся. При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных возможностей усвоения обучающимися учебного материала.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Опрос – это хорошо известная, широко распространенная форма контроля, вариант текущей проверки, органически связанной с ходом занятия. Она является наиболее распространенной и адекватной формой контроля знаний обучающихся.

Основу устного контроля составляет монологическое высказывание обучающегося или вопросно-ответная форма – беседа, в которой преподаватель ставит вопросы и ожидает ответа обучающегося.

Различают 3 вида опроса: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Фронтальный опрос - это такой этап занятия, на котором, как правило, преподаватель опрашивает обучающихся всей группы. Такая регулярная форма контроля может проводиться несколько раз в течение занятия. Фронтальный опрос обычно сочетается с повторением пройденного, являясь средством закрепления знаний и умений.

Как форма контроля он имеет определенные достоинства и недостатки. К его положительным качествам можно отнести возможность охвата проверкой одновременно всех обучающихся группы, интенсивная активизация их мышления, памяти, внимания, ускоренной речевой реакции, обучающий эффект, а также возможность оценивать

(поставить отметки) за один и тот же отрезок времени всем или большинству обучающихся группы. При фронтальном контроле все обучающиеся находятся в напряжении, так как знают, что их в любую минуту могут вызвать, поэтому их внимание сосредоточено, а мысли сконцентрированы вокруг той работы, которая ведется в группе.

Однако фронтальному опросу присущи определенные недостатки. Фронтальный опрос дает поверхностное представление о знаниях обучающихся, он является относительно неглубоким в силу определенной рассредоточенности внимания преподавателя на многочисленные объекты.

Также недостатки фронтального опроса сказываются в тех случаях, когда нужно проверить умения обучающихся в монологической и диалогической устной речи. Если обучающийся научился правильно и быстро давать ответы на вопросы – это еще не означает, что этот обучающийся сможет сделать связное сообщение по теме или ему под силу вести беседу по заданной ситуации. Для того, чтобы проверить эти умения, все же необходим индивидуальный контроль.

Индивидуальный опрос обучающихся позволяет преподавателю получить более полные и точные данные об уровне усвоения, однако он имеет существенный недостаток: при индивидуальном опросе очень малый охват обучаемых; на занятии при индивидуальном опросе отвечает лишь один обучающийся, а остальные остаются пассивными. Поэтому преподавателю следует, спрашивая одного обучающегося, давать установку остальным таким образом, чтобы этот процесс был обучающим, то есть обеспечивал мобилизацию и активность внимания всех обучающихся. Обучающиеся могут предложить свой план ответа или исправить те ошибки, которые были допущены при ответе их одногруппниками. Нужно рекомендовать обучающимся записывать свои замечания по ходу ответа. В этом случае можно будет оценить не только того, кто отвечал, но и того, кто принимал участие в обсуждении ответа.

Также можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановку вопросов обучающемуся, отвечающему у доски. Если отвечающий испытывает определенные затруднения, то можно предложить остальным обучающимся группы поставить ему вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание, например, пересказ текста.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение своих примеров по заданной теме. Но для этого обязательно нужно сделать установку на подобный вид работы.

Следует помнить, что даже небольшой по времени индивидуальный контроль, с одной стороны, приводит к относительной пассивности всего коллектива.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывающими основной материал. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления учащихся.

Таким образом, индивидуальный опрос – это наиболее подходящая форма контроля подготовленной и неподготовленной монологической (а иногда и диалогической) речи обучающихся и уровня ее сформированности. В этом и есть основное достоинство индивидуального опроса как формы контроля.

Комбинированный опрос – это опрос, сочетающий в себе индивидуальные и фронтальные формы опроса. Не более трети занятия будет уделяться индивидуальному опросу, а остальная часть занятия будет посвящена фронтальной работе. При использовании этой формы опроса, вопрос или задание адресуется не только одному обучающемуся, которого планируется спросить индивидуально, но и всем обучающимся группы. Например, обучающимся предлагается прослушать ответ своего одногруппника,

дополнить его, внести какие-то свои элементы в его ответ, поставить вопросы отвечающему, чтобы расширить его ответ или уточнить некоторые детали, а в некоторых случаях отвечающего можно прервать и предложить другому обучающемуся продолжить его рассказ. Преподаватель должен так организовать работу группы, чтобы, проверяя умения одного или пары обучающихся, привлечь к активному участию в занятии всех остальных обучающихся.

Устные формы контроля при обучении обучающихся эффективны во всех аспектах, наиболее точно формируют представление преподавателя об уровне знаний, умений и навыков обучающихся, а также положительно отражаются на психологических особенностях обучающихся.

Методические указания по проведению общей дискуссии в аудитории

Термин «дискуссия» происходит от латинского discussio – рассмотрение, исследование. **Дискуссия** – это вид спора, в рамках которого рассматривается, исследуется, обсуждается какая-либо проблема с целью достичь взаимоприемлемого, а по возможности и общезначимого ее решения. Как правило, участниками дискуссии являются лица, которые обладают необходимыми знаниями по обсуждаемым вопросам и имеют полномочное право принимать решение или рекомендовать принять то или иное решение.

1 этап. Выбирается 2 команды. Желательно, чтобы в каждой команде были обучающиеся разной степени подготовки. Команды могут быть выбраны из добровольцев, сформированы жребием, названы преподавателем или любым другим способом. Определяется тема для дискуссии. Обязательным условием является неоднозначность оценок данного события или периода, наличие разных мнений и точек зрения. Команды будут придерживаться двух противоположных точек зрения по выносимому на обсуждение вопросу.

Преподаватель дает общую информацию по данному периоду, советует возможности для расширения знаний (литературу, Интернет-источники, документы эпохи), акцентирует внимание на наиболее значимых моментах и заостряет суть споров по данному периоду.

Также определяются правила проведения дискуссии (они могут быть сформулированы в результате мозгового штурма).

Примерный вариант правил дискуссии

1. Отказаться от агрессии, быть позитивно настроенным.
2. Слышать и слушать друг друга (не перебивать).
3. Не злоупотреблять предоставленным словом (соблюдать регламент).
4. Критиковать идеи, а не личности (уважительно относиться к собеседнику).
5. Не выражать свое мнение в категоричной форме.
6. Избегать поучений.
7. Сдерживать эмоции.
8. Развивать дискуссию, не повторяться, предлагать новые идеи.
9. Иллюстрировать свои мысли примерами.
10. Активно участвовать.
11. Давать возможность высказаться каждому.

2 этап. Дается время для подготовительной самостоятельной работы команд. Распределяются роли внутри команды. Вырабатывается стратегия участия в дискуссии. Одним из важных моментов должно быть обращение внимания на участие всех членов команды в обсуждении, что является одним из критериев оценки результата обсуждения.

3 этап. Проведение обсуждения. Последовательность выступлений может быть определена жребием. Важно, чтобы в данном выступлении прозвучали четкие аргументы своей позиции. После выступления одной группы каждый из членов другой команды задает по одному вопросу уточняющего характера (вопрос может быть задан любому члену группы, но без повторения – таким образом, каждый участвует в ответах также). После

выступлений дается 15 минут для подготовки ответа по выступлению соперника. Группы обсуждают контраргументы. Затем они выступают в течение 5-10 минут с критикой позиции противоположной стороны. Третья часть дискуссии состоит в кратком резюме своей позиции, которое делают все участники команд (возможно, попеременно – один участник от каждой из команд). В конце преподаватель также может задать вопросы. Но их количество в каждой команде будет сбалансировано.

4 этап. Подведение итогов и обсуждение дискуссии. При определении победителя дискуссии может учитываться мнение экспертов и мнение преподавателя. В конце обязательно следует провести рефлексивный анализ – обратить внимание на то, какие трудности возникали, чему научились в ходе дискуссии, что могло быть сделано по-другому и т.п.

Методические указания по выполнению индивидуальных заданий

Индивидуальные задания направлены преимущественно на практическую подготовку обучающегося и составлены в соответствии с учебным планом. Выполнение индивидуальных заданий является важным средством самоконтроля, а также прививает навыки организации самостоятельной работы, развивает мышление, служит основой глубокого усвоения учебного материала и способствует активной подготовке обучающегося к промежуточной аттестации.

К решению задачи в индивидуальном задании нужно приступать исключительно после того, как был изучен необходимый теоретический материал и разобраны типовые примеры

6.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1.1 Основная литература.

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512987

2. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511733

3. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811

4. Волков, А. М. Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13902-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519838

5. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

https://urait.ru/bcode/518391

6.2. Дополнительная литература.

1. Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 146 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17117-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532411

2. Попова, Н. Ф. Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15838-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509852

3. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления : учебное пособие для вузов / А. Г. Дейнеко, О. А. Околеснова, И. В. Петрин ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17207-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532607

4. Федотова, Ю. Г. Административно-правовое обеспечение национальной безопасности Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. Г. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14950-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520354 (дата обращения: 08.09.2023).Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика : монография / Уманская В.П.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-238-02406-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81534.html

6.3Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые документы.

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

2. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

3. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 06 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

6. Консульский устав Российской Федерации: Федеральный закон от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

7. О политических партиях: Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-(в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

8. О безопасности: Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

9. О внешней разведке: Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
10. О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
11. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
12. О государственной границе Российской Федерации: Закон РФ от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
13. О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений: Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
14. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
15. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
16. О закрытом административно-территориальном образовании: Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
17. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
18. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
19. О налоговых органах Российской Федерации: закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
20. О науке и государственной научно-технической политике: Федеральный закон от 3 августа 1996 г. N 127-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
21. О национально-культурной автономии: Федеральный закон от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
22. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
23. О парламентском контроле: Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
24. О полиции: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
25. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
26. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: Федеральный закон

от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

27. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

28. Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

29. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

30. О Прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

31. О противодействии терроризму: Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

32. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

33. О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

34. О свободе совести и о религиозных объединениях: Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

35. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

36. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

37. О службе в таможенных органах Российской Федерации: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

38. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

39. О Счетной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 41-ФЗ (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

40. О федеральной службе безопасности: Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

41. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

42. О Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в иностранном государстве и Постоянном представителе (представителе, постоянном наблюдателе)

Российской Федерации при международной организации (в иностранном государстве): Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 186-ФЗ Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

43. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

44. Об обороне: Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

45. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

46. Об Общественной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ ((в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

47. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

48. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

49. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований: Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ ((в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

50. Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 183-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

51. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

52. Об основах общественного контроля в Российской Федерации: Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

53. Вопросы Федеральной службы судебных приставов: Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1316 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

54. О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Российской Федерации от 13 мая 2000 г. № 849 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

55. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации: Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

56. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

57. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным

гражданским служащим: Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 113 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

58. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

59. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента РФ 1 февраля 2005 г. № 110 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

60. О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы: Указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г. № 1574 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

61. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

62. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации: Указ Президента РФ от 02 июля 2021 г. № 400 Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

63. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 15 мая 2018 г. № 215 Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

64. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

65. Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 6 апреля 2004 г. № 490 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

66. Об утверждении Положения о консульском учреждении Российской Федерации: Указ Президента РФ от 5 ноября 1998 г. № 1330 (в посл. ред. Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru)

67. Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации: Указ Президента РФ от 8 июня 2004 г. № 729 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

68. Российской Федерации: Указ Президента РФ от 28 октября 1996 г. № 1497 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

69. финансов Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

70. О Министерстве экономического развития Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 5 июня 2008 г. № 437 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

71. О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

72. О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

73. О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля

2005 г. № 452 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

74. О Федеральной таможенной службе: Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2013 г. № 809 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

75. О Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом: Постановление Правительства Российской Федерации от 05 июня 2008 г. № 432 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

76. О Федеральном казначействе: Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703 (в посл. ред.) // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 49. – Ст. 4908.

77. Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 15 июня 2018 г. № 682 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

78. Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе: Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

79. о Федеральном агентстве по государственным резервам: Постановление Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 373 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

80. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

81. об административных правонарушениях от 24 июня 2009 г. № 256 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

82. О Правительстве Хабаровского края: Закон Хабаровского края от 27 ноября 2001 г. № 349 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

83. О системе исполнительных органов государственной власти Хабаровского края: Закон Хабаровского края от 27 апреля 2005 г. № 272 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

84. О государственной гражданской службе Хабаровского края: Закон Хабаровского края от 29 июня 2005 г. № 280 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

85. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Хабаровского края: Закон Хабаровского края от 29 сентября 2005 г. № 293 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

86. О порядке официального опубликования и вступления в силу законов Хабаровского края и иных нормативных правовых актов Хабаровского края: закон Хабаровского края от 31 июля 2002 г. № 48 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

87. О Реестре должностей государственной гражданской службы Хабаровского края: Постановление Губернатора Хабаровского края от 28 декабря 2006 г. № 218 (в посл. ред.) Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

88.О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 (в посл. ред.). Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

6.5 Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru – Официальный сайт Президента РФ

2. www.government.ru – Официальный сайт Правительства РФ
3. www.gov.ru – Сервер органов государственной власти РФ
4. www.mos.ru – Официальный сервер Правительства Москвы
5. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека
6. http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
7. http://e.lanbook.com – электронно-библиотечная система «Лань»
8. http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
9. http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
10. http://www.gks.ru – сайт федеральной службы государственной статистики РФ
11. http://www.gov.ru – сервер органов государственной власти Российской Федерации
12. http://www.Cir.ru – Университетская информационная система России
13. http://www.consultant.ru – СПС Консультант Плюс.
14. http://www.garant.ru – СПС Гарант
15. http://www.kodeks.ru – СПС Кодекс

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics

		Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул.	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих

Муравьева-Амурского, д.33		мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь